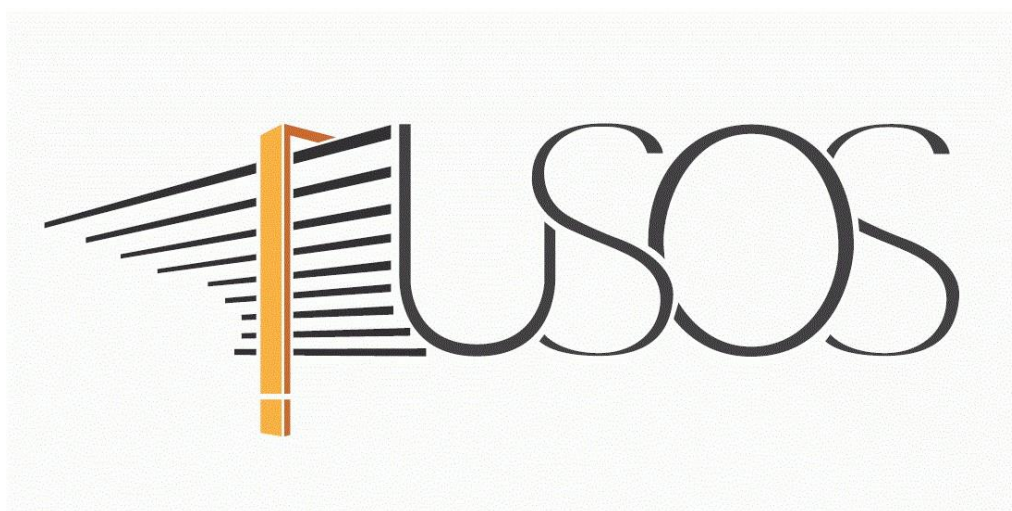




# **OŚWIADCZENIE O DOCHODACH**

**MATERIAŁY DLA STUDENTÓW**

## SPIS TREŚCI

|                                                                                           |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>INFORMACJE OGÓLNE .....</b>                                                            | <b>3</b>  |
| <b>OŚWIADCZENIE W USOSWEB .....</b>                                                       | <b>4</b>  |
| <b>EKRAN 1 .....</b>                                                                      | <b>6</b>  |
| <b>RODZINA STUDENTA.....</b>                                                              | <b>6</b>  |
| <b>EKRAN 2 .....</b>                                                                      | <b>6</b>  |
| <b>RODZAJE OSIĄGANÝCH DOCHODÓW W RODZINIE STUDENTA .....</b>                              | <b>6</b>  |
| <b>EKRANY 3 (3A, 3B, 3C, 3D, 3E) .....</b>                                                | <b>9</b>  |
| <b>EKRAN 3A .....</b>                                                                     | <b>10</b> |
| <b>DOCHODY W RODZINIE STUDENTA.....</b>                                                   | <b>10</b> |
| DOCHODY UZYSKANE PRZEZ CZĘŚĆ ROKU .....                                                   | 11        |
| DOCHÓD UTRACONY.....                                                                      | 12        |
| DOCHÓD UZYSKANY.....                                                                      | 14        |
| <b>EKRAN 3B .....</b>                                                                     | <b>15</b> |
| <b>DOCHODY OPODATKOWANE W FORMIE RYCZAŁTU EWIDENCJONOWANEGO LUB KARTY PODATKOWEJ ...</b>  | <b>15</b> |
| <b>EKRAN 3C .....</b>                                                                     | <b>17</b> |
| <b>DOCHODY NIEPODLEGAJĄCE OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH .....</b> | <b>17</b> |
| DOCHODY Z ZAGRANICY .....                                                                 | 18        |
| DOCHODY Z PRACY W INDYWIDUALNYCH GOSPODARSTWACH ROLNYCH.....                              | 18        |
| INNE DOCHODY Z ROLNICTWA, NP. ZASIŁKI CHOROBY, AGROTURYSTYKA .....                        | 19        |
| DOCHODY Z ALIMENTÓW .....                                                                 | 19        |
| STYPENDIUM DOKTORANCKIE .....                                                             | 20        |
| ULGA NA DZIECI .....                                                                      | 21        |
| ZASIŁEK MACIERZYŃSKI Z KRUS I ŚWIADCZENIE RODZICIELSKIE.....                              | 21        |
| STYPENDIA DLA BEZROBOTNYCH Z UE LUB FUNDUSZU PRACY .....                                  | 22        |
| INNE DOCHODY.....                                                                         | 22        |
| <b>EKRAN 3D .....</b>                                                                     | <b>23</b> |
| <b>POMNIEJSZENIE DOCHODÓW O ALIMENTY PŁACONE NA RZECZ OSÓB SPOZA RODZINY .....</b>        | <b>23</b> |
| <b>EKRAN 3E.....</b>                                                                      | <b>23</b> |
| <b>DOCHODY UZYSKANE W ROKU BIEŻĄCYM .....</b>                                             | <b>23</b> |
| ZATRUDNIENIE LUB POZAROLNICZA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA PO ROKU... ..                       | 25        |
| NOWE DOCHODY PO ROKU.....                                                                 | 26        |
| <b>EKRAN 4 .....</b>                                                                      | <b>26</b> |
| <b>UBIEGANIE SIĘ O ŚWIADCZENIA BEZ PODAWANIA DOCHODÓW RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW ORAZ ICH</b> |           |
| <b>DZIECI .....</b>                                                                       | <b>26</b> |
| <b>EKRAN 6 .....</b>                                                                      | <b>29</b> |
| <b>LISTA ZAŁĄCZNIKÓW .....</b>                                                            | <b>29</b> |
| <b>EKRAN 6A .....</b>                                                                     | <b>29</b> |
| <b>WGRYWANIE ZAŁĄCZNIKÓW .....</b>                                                        | <b>29</b> |
| <b>EKRAN 7 .....</b>                                                                      | <b>30</b> |
| <b>PODSUMOWANIE .....</b>                                                                 | <b>30</b> |
| <b>EKRAN 8 .....</b>                                                                      | <b>31</b> |
| <b>PODPISYWANIE I SKŁADANIE ELEKTRONICZNE OŚWIADCZENIA O DOCHODACH .....</b>              | <b>31</b> |

## INFORMACJE OGÓLNE

Studencie,

zanim rozpoczniesz wypełnianie **Oświadczenia o dochodach**, zapoznaj się z informacjami znajdującymi się na stronie Uniwersytetu w zakładce:

**Przeglądaj jako student → Studia → Pomoc materialna**

Składanie **Oświadczenia o dochodach** odbywa się w systemie USOSweb

<http://usosweb.up.poznan.pl>

**Oświadczenie o dochodach** składane jest wyłącznie elektronicznie. Wszelkie dodatkowe dokumenty/zaświadczenia należy dołączyć do oświadczenia w wersji elektronicznej **w formacie PDF/JPG**. Dokument wielostronicowy musi stanowić zawartość jednego pliku.

**Nie musisz drukować Oświadczenia o dochodach**. Uczelnia nie będzie akceptować oświadczenia dostarczanego w wersji papierowej.

**Oświadczenie o dochodach (wraz z dokumentami, na podstawie których zostało wypełnione)** stanowi niezbędny załącznik do Wniosku o stypendium socjalne lub Wniosku o zapomogę.

**Status Oświadczenia o dochodach** możesz na bieżąco śledzić w USOSweb, a powiadomienia o jego zmianie otrzymasz na uczelniany adres e-mail (@student.puls.edu.pl).

**Pamiętaj!** W okresie wnioskowania o świadczenia pomocy materialnej regularnie sprawdzaj uczelnianą elektroniczną skrzynkę pocztową.

**Pamiętaj!** Kontroluj status oświadczenia, gdyż w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w złożonym przez Ciebie oświadczeniu (np. braki w dokumentacji, błędne kwoty dochodu itp.), może zostać ono cofnięte do poprawy. W takiej sytuacji będziesz musiał niezwłocznie dokonać niezbędnych zmian w oświadczeniu lub załączyć brakujące dokumenty w formacie PDF/JPG.

**Pamiętaj!** Jeśli w bieżącym roku akademickim ubiegasz się o kilka świadczeń, np. o stypendium socjalne i zapomogę, wypełnij **tylko jedno** oświadczenie o dochodach.

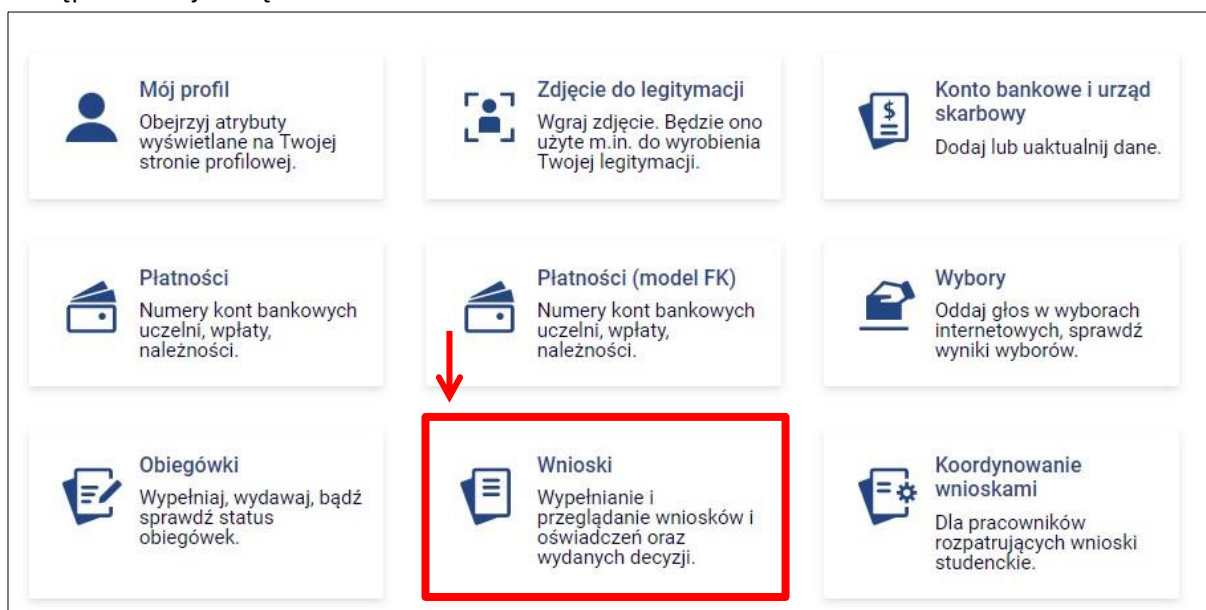
Każdy student, który otrzymuje świadczenia pomocy materialnej, jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia uczelni o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 2 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, mających wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.

## OŚWIADCZENIE W USOSWEB

Po zalogowaniu do systemu USOSweb wybierz zakładkę **DLA WSZYSTKICH**.



Następnie kliknij ikonę **Wnioski**.



Jeżeli chcesz rozpocząć wypełnianie *Oświadczenia o dochodach*, w sekcji **Wnioski**, które można złożyć w Twoich jednostkach znajdź formularz o nazwie **Oświadczenie o dochodach za rok...** i kliknij w odpowiadający mu link **zaczynij wypełniać**.

Pamiętaj, że w systemie możesz mieć tylko jedno *Oświadczenie o dochodach*, zatem jeśli wcześniej rozpocząłeś już wypełnianie jego formularza, system nie pozwoli Ci rozpocząć kolejnego.

Jeśli studiujesz jednocześnie na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, będziesz widział dwa wnioski, z tym że przy każdym wniosku będzie informacja, którego trybu studiów dotyczy (np. *Wniosek o zapomogę ... – studia stacjonarne*, *Wniosek o zapomogę ... – studia niestacjonarne*).

## Wnioski, które można złożyć w Twoich jednostkach. ⓘ

|   | Nazwa                                           | Tury                                                                                                                                   | Organizator                         | Cykl                     | Akcje                                                 |
|---|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------|
| → | Oświadczenie o dochodach                        | <b>w trakcie, 27 dni do zakończenia</b> [inne tury - rozwiń]<br><b>dla wszystkich studentów</b><br>14.09.2026 00:00 - 13.10.2026 23:59 | Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu | Rok akademicki 2026/2027 | informacje o wniosku →<br><b>zaczynij wypełniać →</b> |
| → | Wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych | <b>w trakcie, 27 dni do zakończenia</b> [inne tury - rozwiń]<br><b>dla wszystkich studentów</b><br>14.09.2026 00:00 - 13.10.2026 23:59 | Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu | Rok akademicki 2026/2027 | informacje o wniosku →<br>zaczynij wypełniać →        |
| → | Wniosek o stypendium socjalne                   | <b>w trakcie, 27 dni do zakończenia</b> [inne tury - rozwiń]<br><b>dla wszystkich studentów</b><br>14.09.2026 00:00 - 13.10.2026 23:59 | Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu | Rok akademicki 2026/2027 | informacje o wniosku →<br>zaczynij wypełniać →        |
| → | Wniosek o zapomogę                              | <b>w trakcie, 257 dni do zakończenia</b><br><b>dla wszystkich studentów</b><br>14.09.2026 00:00 - 31.05.2027 23:59                     | Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu | Rok akademicki 2026/2027 | informacje o wniosku →<br>zaczynij wypełniać →        |
| → | wniosek o stypendium rektora                    | <b>w trakcie, 39 dni do zakończenia</b><br><b>dla wszystkich studentów</b><br>16.09.2026 00:00 - 25.10.2026 23:59                      | Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu | Rok akademicki 2026/2027 | informacje o wniosku →<br>zaczynij wypełniać →        |

Jeżeli już wcześniej rozpocząłeś wypełnianie *Oświadczenia o dochodach* i chcesz je kontynuować lub otrzymałeś informację, że Twoje oświadczenie zostało cofnięte do poprawy, wyszukaj swoje oświadczenie w sekcji **Wnioski, które zacząłeś wypełniać** i kliknij odpowiednio link **kontynuuj wypełnianie** lub **popraw**.

## Wnioski, które zacząłeś wypełniać. ⓘ

|   | Nazwa                    | Stan       | Tury                                                                                                | Organizator                         | Cykl                     | Akcje                                                   |
|---|--------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|
| → | Oświadczenie o dochodach | Wypełniany | <b>w trakcie, 27 dni do zakończenia</b> [inne tury - rozwiń]<br>14.09.2026 00:00 - 13.10.2026 23:59 | Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu | Rok akademicki 2026/2027 | <b>kontynuuj wypełnianie →</b><br>usun →<br>szczegóły → |

Przy każdym oświadczeniu widoczna jest lista czynności, które możesz w danym momencie wykonać, np. *zaczynij wypełniać*, *usuń*, *kontynuuj wypełnianie*, *popraw* itp. Lista ta zależy od uprawnień, jakie masz nadane na określonym etapie wnioskowania oraz od stanu wniosku.

**Pamiętaj!** Składanie oświadczenia o dochodach odbywa się **wyłącznie elektronicznie**. Nie musisz drukować oświadczenia. Uczelnia nie będzie akceptować oświadczeń złożonych w wersji papierowej.

## EKRAN 1

### RODZINA STUDENTA

Na tym ekranie podaj **skład swojej rodziny**. Sam na liście członków rodziny pojawiaasz się automatycznie, natomiast informacje o pozostałych członkach rodziny wprowadzasz klikając przycisk **dodaj**, znajdujący się na dole strony.

| Imię i nazwisko | Data urodzenia | Pokrewieństwo  | Główne zajęcie            |                |
|-----------------|----------------|----------------|---------------------------|----------------|
| Zuzanna Ad7     | 2002-01-04     | wnioskodawca ▼ | pracuje – umowa o pracę ▼ |                |
|                 |                |                |                           | → <b>dodaj</b> |

Kliknięcie przycisku **dodaj** spowoduje dodanie następnego wiersza w tabeli i pozwoli na wprowadzenie danych kolejnych członków rodziny.

| Imię i nazwisko | Data urodzenia | Pokrewieństwo  | Główne zajęcie            |       |
|-----------------|----------------|----------------|---------------------------|-------|
| Zuzanna Ad7     | 2002-01-04     | wnioskodawca ▼ | pracuje – umowa o pracę ▼ |       |
|                 | RRRR-MM-DD     | wnioskodawca ▼ | pracuje – umowa o pracę ▼ |       |
|                 |                |                |                           | dodaj |

**Pamiętaj!** Pod uwagę **nie są** brani dziadek, babcia, ciocia, wujek, teść, teściowa itp., nawet jeśli razem z Tobą mieszkają, chyba, że są oni Twoimi opiekunami prawnymi, ale wtedy na udokumentowanie tego faktu musisz dołączyć do oświadczenia wyrok sądu rodzinnego.

**Pamiętaj!** W przypadku, gdy członek Twojej rodziny przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie (np. zakład karny, zamknięte zakłady lecznicze) i nie ponosi opłaty za pobyt, nie uwzględniasz tej osoby w składzie rodziny, jednak musisz załączyć odpowiednie dokumenty.

## EKRAN 2

### RODZAJE OSIĄGANYCH DOCHODÓW W RODZINIE STUDENTA

Na tym ekranie podaj **rodzaj dochodów** poszczególnych członków Twojej rodziny. Konieczne jest zaznaczenie opcji **TAK** lub **NIE** w każdej kolumnie dla każdego członka rodziny.

Bez względu na to, jakie opcje zaznaczysz - dla każdego pełnoletniego członka rodziny (w tym Ciebie) **musisz obowiązkowo do wniosku dołączyć:**

- zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wysokości uzyskanego przychodu, dochodu, odprowadzonego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne,
- zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o prowadzeniu bądź nieprowadzeniu działalności gospodarczej,

- zaświadczenia o wysokości składek odprowadzonych na ubezpieczenia zdrowotne, np. ZUS/KRUS,
- oświadczenie o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych (wystarczy jedno oświadczenie dla całego gospodarstwa domowego - druk do pobrania na **Ekranie 6** jako załącznik [z-27]).

**Pamiętaj!** Powyższe dokumenty dotyczą ostatniego rozliczonego roku podatkowego, np. jeżeli składasz *Oświadczenie o dochodach* na rok akademicki 2026/2027, przedstawiasz dokumenty za rok 2025.

**Pamiętaj!** Oświadczenie o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych **składasz obowiązkowo**, nawet wtedy jeśli nikt w rodzinie nie osiągał takich dochodów.

Ekran ten jest ważny. Od tego, co na nim zaznaczysz, zależy jakie ekrany do wypełniania pojawią się w kolejnym etapie, np. jeśli zaznaczysz, że ktoś nie uzyskuje dochodu, wówczas na kolejnych ekranach zapytania o tę osobę nie pojawią się.

#### Dochody w rodzinie – zaznaczanie dochodów

| Imię i nazwisko                           | A - wynagrodzenia<br>Wynagrodzenia (np. umowa o pracę, zlecenia, o dzieło), emerytury i renty, zasiłki dla bezrobotnych, działalność gosp. na zasadach ogólnych, zbycie papierów wartościowych lub nieruchomości, prawa autorskie, działy specjalne produkcji rolnej, inne | B - ryczałt i karta podatkowa<br>Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowane w formie ryczałtu ewidencjonowanego lub karty podatkowej, dochody z najmu lub dzierżawy rozliczanych poza działalnością gospodarczą, inne | C - dochody nieopodatkowane<br>Dochody z zagranicy, z rolnictwa i KRUS, alimenty, stypendium doktoranckie, kwota zwrotu z tytułu niewykorzystanej ulgi na dzieci, świadczenie rodzicielskie, dochody z pełnienia funkcji społecznych, stypendium dla bezrobotnych z UE, inne | D - pomniejszenia dochodu<br>Wydatki pomniejszające dochód - alimenty na rzecz osób spoza rodziny | E - nowy dochód po roku 2025<br>Dochód, który nie był uzyskiwany w roku 2025 |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="text" value="wnioskodawca"/> | <input checked="" type="radio"/> NIE<br><input type="radio"/> TAK                                                                                                                                                                                                          | <input checked="" type="radio"/> NIE<br><input type="radio"/> TAK                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="radio"/> NIE<br><input type="radio"/> TAK                                                                                                                                                                                                            | <input checked="" type="radio"/> NIE<br><input type="radio"/> TAK                                 | <input checked="" type="radio"/> NIE<br><input type="radio"/> TAK            |
| <input type="text" value="ojciec"/>       | <input type="radio"/> NIE<br><input checked="" type="radio"/> TAK                                                                                                                                                                                                          | <input checked="" type="radio"/> NIE<br><input type="radio"/> TAK                                                                                                                                                                         | <input type="radio"/> NIE<br><input checked="" type="radio"/> TAK                                                                                                                                                                                                            | <input checked="" type="radio"/> NIE<br><input type="radio"/> TAK                                 | <input checked="" type="radio"/> NIE<br><input type="radio"/> TAK            |
| <input type="text" value="matka"/>        | <input type="radio"/> NIE<br><input checked="" type="radio"/> TAK                                                                                                                                                                                                          | <input checked="" type="radio"/> NIE<br><input type="radio"/> TAK                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="radio"/> NIE<br><input type="radio"/> TAK                                                                                                                                                                                                            | <input checked="" type="radio"/> NIE<br><input type="radio"/> TAK                                 | <input checked="" type="radio"/> NIE<br><input type="radio"/> TAK            |

**Wyjaśnienie dotyczące kolumny E – nowy dochód po roku...**

**E - nowy dochód  
po roku 2025**

Dochód, który nie był  
uzyskiwany w roku  
2025

|                       |     |
|-----------------------|-----|
| <input type="radio"/> | NIE |
| <input type="radio"/> | TAK |

Kolumna ta dotyczy dochodu, który został uzyskany między 1 stycznia bieżącego roku kalendarzowego a dniem składania *Oświadczenia o dochodach*. Ważne jest, z jakiego tytułu dochód zaczął być uzyskiwany w bieżącym roku.

Jeśli dochód zaczął być uzyskiwany z **innych tytułów niż** zatrudnienie wynikające ze stosunku pracy lub stosunku służbowego, umowy zlecenia, umowy o dzieło, prowadzenia działalności gospodarczej to dochód **musi być uzyskiwany w dniu składania wniosku**.

**Przykłady:**

1. Dzień składania wniosku: 1 października 2026 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zasiłku dla osób bezrobotnych w okresie od 15 marca 2026 r. do 25 sierpnia 2026 r. – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **NIE**.
2. Dzień składania wniosku: 1 października 2026 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zasiłku dla osób bezrobotnych w okresie od 15 marca 2026 r. i uzyskuje w dniu składania wniosku – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **TAK**.

Jeśli dochód zaczął być uzyskiwany w bieżącym roku z takich tytułów, jak **zatrudnienie wynikające ze stosunku pracy lub stosunku służbowego, umowy zlecenia, umowy o dzieło, prowadzenia działalności gospodarczej** to w kolumnie E zaznacz **TAK**, nawet jeśli dochód ten **nie występuje w dniu składania wniosku**.

**Przykłady dotyczące zawarcia jednej umowy:**

1. Dzień składania wniosku: 1 października 2026 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenia w okresie od 15 marca 2026 r. do 25 sierpnia 2026 r. – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **TAK**.
2. Dzień składania wniosku: 1 października 2026 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenia w okresie od 15 marca 2026 r. do dnia składania wniosku – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **TAK**.

**Uwaga!** Jeśli w okresie **3 miesięcy** licząc od dnia utraty dochodu uzyskałeś dochód u **tego samego pracodawcy, zleceniodawcy lub rozpocząłeś pozarolniczą działalność gospodarczą** przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu się **nie stosuje**.

**Przykłady dotyczące zawarcia kilku umów:**

1. Dzień składania wniosku 1 października 2026 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenia od 5 października 2025 r. do 30 stycznia 2026 r., ponownie zawarła umowę zlecenie u tego samego pracodawcy od 10 marca 2026 r. do dnia składania wniosku – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **NIE**, ponieważ **nie upłynął okres 3 miesięcy** od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej **u tego samego pracodawcy** (drugi dochód nie jest traktowany jako nowy dochód).
2. Dzień składania wniosku 1 października 2026 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenia od 5 października 2025 r. do 30 stycznia 2026 r., ponownie zawarła umowę zlecenie u tego samego pracodawcy od 10 czerwca 2026 r. do dnia składania wniosku – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **TAK**, ponieważ **upłynął okres 3 miesięcy** od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej **u tego samego pracodawcy** (drugi dochód traktowany jest jako nowy dochód).
3. Dzień składania wniosku 1 października 2026 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy o dzieło od 5 października 2025 r. do 30 stycznia 2026 r., zawarła umowę zlecenie u innego pracodawcy od 10 marca 2026 r. do dnia składania wniosku – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **TAK**, ponieważ, co prawda **nie upłynął okres 3 miesięcy** od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej, ale druga umowa była zawarta **z innym pracodawcą** (drugi dochód traktowany jest jako nowy dochód).
4. Dzień składania wniosku 1 października 2026 r. – osoba uzyskała dochód z tytułu zawarcia umowy o dzieło od 5 października 2025 r. do 30 stycznia 2026 r., zawarła umowę zlecenie u innego pracodawcy od 10 czerwca 2026 r. do dnia składania wniosku – w wierszu dotyczącym danej osoby w kolumnie E należy zaznaczyć **TAK**, ponieważ, **upłynął okres 3 miesięcy** od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej, a dodatkowo druga umowa była zawarta **z innym pracodawcą** (drugi dochód traktowany jest jako nowy dochód).

### **EKRANY 3 (3A, 3B, 3C, 3D, 3E)**

Na tych ekranach podaj dochody oddzielnie dla każdego członka rodziny. Na *Ekranie 2* poszczególne rodzaje dochodów oznaczone są literami: A, B, C, D, E. Od tego, jakie rodzaje dochodów tam zaznaczysz, zależą ekrany wyświetlane w kolejnych etapach wypełniania oświadczenia. Dla ułatwienia ekrany w swojej nazwie będą zawierały (oprócz cyfry) odpowiednią literę alfabetu wskazującą, którego dochodu dotyczą (np. *Ekran 3A, Ekran 3B,...*). W górnej części każdego z ekranów podana będzie informacja, jakiego rodzaju dochodu dotyczy dany ekran oraz którego członka rodziny. Jeśli jakiś ekran wyświetla się, choć nie powinien, wróć *do Ekranu 2*, i sprawdź, jakie opcje zaznaczyłeś w tabeli dochodów.

## EKRAN 3A

### DOCHODY W RODZINIE STUDENTA

*Ekran 3A* zostanie wyświetlony, jeżeli na *Ekranie 2* zaznaczyłeś **TAK** w kolumnie A.

Na tym ekranie wykaż dochody z umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, rent, emerytur itp.

**Do wypełnienia tego ekranu potrzebujesz:**

1. zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wysokości uzyskanego przychodu, dochodu, odprowadzonego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne,
2. zaświadczenia o wysokości składek odprowadzonych na ubezpieczenia zdrowotne, np. ZUS/KRUS,
3. oświadczenia o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych (druk do pobrania na **Ekranie 6** jako załącznik [z-27]).

**Pamiętaj!** Nawet jeżeli ktoś nie uzyskał dochodów lub nie złożył zeznania podatkowego, konieczne jest zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające ten fakt.

W przypadku, gdy zawarłeś związek małżeński po roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody, ale przed dniem złożenia wniosku o pomoc materialną, w celu ustalenia prawa do stypendium socjalnego uwzględnij dochody małżonka za rok kalendarzowy poprzedzający rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane, np. składasz wniosek 1 października 2026 r., związek małżeński zawarłeś dnia 21 września 2026 r., podaj dochody małżonka za rok 2025.

Dochód opodatkowany

Poniżej podaj wysokość **dochodu podlegającego opodatkowaniu** na tzw. „zasadach ogólnych” z zaświadczenia z Urzędu Skarbowego lub jego zagranicznego odpowiednika.

Dochód podlegający opodatkowaniu

zł

Przychód wolny od podatku

Poniżej wskaż wysokość **przychodów wolnych od podatku**.



Jeżeli członek Twojej rodziny ma tego rodzaju przychód, a nie został on wykazany na zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego, to zwróć się do urzędu o wydanie zaświadczenia potwierdzającego przychody wolne od podatku.

Kliknij, aby zapoznać się z informacjami o uwzględnianych dochodach wolnych od podatku.

Wolne od podatku przychody osób:

• poniżej 26. roku życia

zł

• mających co najmniej czworo dzieci

zł

• które przeniosły miejsce zamieszkania do Polski

zł

• powyżej 60. albo 65. roku życia, które mają prawo do emerytury, ale jej nie pobierają

zł

Podatki i składki

Podaj kwoty podatku i składek na ubezpieczenia pomniejszające dochód. Dane te znajdziesz na zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA (lub ich zagranicznych odpowiedników).

Podatek dochodowy

zł

Składki na ubezpieczenie społeczne

zł

Składki na ubezpieczenie zdrowotne

zł

Jeżeli dochody wolne od podatku nie były osiągnięte, należy wprowadzić wartość 0 w polach dotyczących tych dochodów.

## DOCHODY UZYSKANE PRZEZ CZĘŚĆ ROKU

W przypadku, gdy dochód z jakiegoś źródła uwzględniony w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego był uzyskiwany tylko przez część roku, w pytaniu **Czy wszystkie dochody wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego były uzyskiwane przez 12 miesięcy oraz są uzyskiwane w dniu składania wniosku**, kliknij przycisk **NIE**, a następnie kliknij przycisk **dodaj**, znajdujący się w tabelce na dole ekranu i wprowadź dochód.

### Zmiany w wysokości dochodów

Niektóre dochody należy uznać za utracone, jeśli były uzyskiwane w roku 2025, ale nie są uzyskiwane w dniu składania wniosku.

Kliknij, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o dochodach utraconych.

Niektóre dochody należy uznać za uzyskane, jeśli członek rodziny zaczął je uzyskiwać w roku 2025 i uzyskuje je w dniu składania wniosku.

Dochody uzyskane po roku 2025 należy wykazać na ekranie 3E, o ile są uzyskiwane w dniu składania wniosku.

Kliknij, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o dochodach uzyskanych.

W przypadku dochodów z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej występują pewne wyjątki od powyższych zasad.

Kliknij, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o utracie i uzyskaniu dochodu z tytułu zatrudnienia i prowadzenia działalności gospodarczej.

|                                                                                                                              |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Czy wszystkie wykazane wyżej dochody były uzyskiwane przez 12 miesięcy w roku 2025 i są uzyskiwane w dniu składania wniosku? |     |
| <input checked="" type="radio"/>                                                                                             | NIE |
| <input type="radio"/>                                                                                                        | TAK |

Wybierz z listy właściwe źródło dochodu. Wpisz kwotę brutto, wysokość należnego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne oraz zdrowotne.

Wybierz datę początkową i datę końcową uzyskiwania dochodów oraz zaznacz, czy na dzień składania wniosku wymienione dochody są jeszcze uzyskiwane.

Pamiętaj, że na potwierdzenie uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentację!

Dokumenty poświadczające uzyskanie lub utratę dochodów zaznaczysz na ekranie 6.



Jeżeli osoba z Twojej rodziny osiągała w 2025 r. dochód z tytułu:

- zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (np. umowy o dzieło, zlecenia) lub
- prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej,

który jest utracony lub był uzyskiwany z przerwami, konieczne będzie podanie NIP pracodawcy lub prowadzonej działalności oraz dokładnej daty, do której te rodzaje dochodu były uzyskiwane.

**Jeśli podajesz zagraniczny numer identyfikacji podatkowej, koniecznie poprzedź go odpowiednim kodem kraju, np. UA123456789 albo HU123456789.**

W przypadku, gdy dochód uzyskiwany z zatrudnienia lub działalności gospodarczej jest zakończony, ale trwał dłużej niż do końca 2025 r., jako datą końcową wpisz 2025-12-31, a datę po roku 2025 podaj w polu "Wskaż datę zakończenia osiągnięcia dochodu". Jeżeli dochód zakończył się 31.12.2025, w tym polu podaj ponownie 2025-12-31.

W przypadku dochodów z innych źródeł niż zatrudnienie i działalność gospodarcza, podaj daty w przedziale od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r., nawet jeżeli dochód trwał dłużej.

Nowe dochody uzyskane po roku 2025 do dnia składania wniosku podasz na ekranie 3E.

| Rodzaj dochodu | Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia | Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2025 | dodaj |
|----------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|
|                |                                                 |                                        |       |

Wprowadzając informację o dochodzie, zwróć uwagę na pole **Czy osiągną w dniu składania wniosku**. Pole to decyduje, czy dochód zostanie uznany za uzyskany, czy utracony. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskany, a jaki za utracony znajdziesz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

| Rodzaj dochodu               | Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia                                                                                                                                                                                                                                                | Okresy osiągania dochodu w roku 2025 |                      |         |                      |                         |                      |                         |                      |                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|---------|----------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>wybierz z listy ▼</div> | <table> <tr> <td>Dochód brutto</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Podatek</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Ubezpieczenie społeczne</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Ubezpieczenie zdrowotne</td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table> | Dochód brutto                        | <input type="text"/> | Podatek | <input type="text"/> | Ubezpieczenie społeczne | <input type="text"/> | Ubezpieczenie zdrowotne | <input type="text"/> | <div>Data początkowa:<br/>01.01.2025 📅</div> <div>Data końcowa:<br/>31.12.2025 📅</div> <div> <div>Czy osiągną w dniu składania wniosku</div> <div> <input type="radio"/> nie<br/> <input type="radio"/> tak </div> </div> |
| Dochód brutto                | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                      |                      |         |                      |                         |                      |                         |                      |                                                                                                                                                                                                                           |
| Podatek                      | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                      |                      |         |                      |                         |                      |                         |                      |                                                                                                                                                                                                                           |
| Ubezpieczenie społeczne      | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                      |                      |         |                      |                         |                      |                         |                      |                                                                                                                                                                                                                           |
| Ubezpieczenie zdrowotne      | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                      |                      |         |                      |                         |                      |                         |                      |                                                                                                                                                                                                                           |



**Pamiętaj!** Na potwierdzenie uzyskiwania dochodów przez część roku musisz dołączyć dodatkową dokumentację, np. PIT-11, PIT-40A, umowę, decyzję, zaświadczenie, świadectwo pracy.

## DOCHÓD UTRACONY

Przepisów o **utracie i uzyskaniu** dochodu **nie stosuje** się do dochodu z **tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej**, jeżeli dochód z tych tytułów został utracony i w okresie **3 miesięcy** licząc od dnia utraty dochodu uzyskany został dochód **u tego samego pracodawcy**, zleceniodawcy, zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęta została pozarolnicza działalność gospodarcza.

Jeśli w polu **Czy osiągną w dniu składania wniosku** wybierzesz opcję **NIE**, pojawi się sekcja, w której podaj powód utraty dochodu. Jeżeli jest on inny niż powody wymienione na liście, wtedy wybierz wariant **żaden z powyższych powodów**. Wskazanie tej opcji spowoduje, że dochód **nie będzie traktowany** jako dochód utracony.

Jeżeli w **Rodzaj dochodu** wybierzesz dochód z:

- zatrudnienia wynikający ze stosunku pracy lub stosunku służbowego,
- umowy zlecenia, umowy o dzieło,
- prowadzenia działalności gospodarczej

to podaj NIP pracodawcy.

| Rodzaj dochodu                             | Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia                                                                                                                                                                                                                                                                     | Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2025 |      |         |     |                         |    |                         |     |     |  |           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------|---------|-----|-------------------------|----|-------------------------|-----|-----|--|-----------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>Umowy zlecenia, aktywizacyjne ▼</div> | <table border="1"> <tr> <td>Dochód brutto</td> <td>2000</td> </tr> <tr> <td>Podatek</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>Ubezpieczenie społeczne</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>Ubezpieczenie zdrowotne</td> <td>130</td> </tr> <tr> <td colspan="2">NIP</td> </tr> <tr> <td colspan="2">123456789</td> </tr> </table> | Dochód brutto                          | 2000 | Podatek | 100 | Ubezpieczenie społeczne | 50 | Ubezpieczenie zdrowotne | 130 | NIP |  | 123456789 |  | <div>Data początkowa: 01.01.2025</div> <div>Data końcowa: 31.12.2025</div> <div>         Czy osiągnięty w dniu składania wniosku         <div> <input checked="" type="radio"/> nie           <input type="radio"/> tak         </div> </div> <div> <b>Wskaż powód utracenia dochodu</b><br/>         wybierz z listy ▼       </div> |
| Dochód brutto                              | 2000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |      |         |     |                         |    |                         |     |     |  |           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Podatek                                    | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |      |         |     |                         |    |                         |     |     |  |           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Ubezpieczenie społeczne                    | 50                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |      |         |     |                         |    |                         |     |     |  |           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Ubezpieczenie zdrowotne                    | 130                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |      |         |     |                         |    |                         |     |     |  |           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| NIP                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |      |         |     |                         |    |                         |     |     |  |           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 123456789                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |      |         |     |                         |    |                         |     |     |  |           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

### Przykłady dochodu utraconego:

1. Składasz wniosek 1 października 2026 r. Od 20 grudnia 2025 r. do 30 marca 2026 r. uzyskałeś dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenie. Od 5 maja 2026 r. do dnia składania wniosku ponownie pracowałeś na umowę zlecenie u tego samego pracodawcy. W takiej sytuacji **pierwszy dochód nie jest utracony** gdyż **nie upłynął okres 3 miesięcy** od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej, a umowy zostały zwarte **u tego samego pracodawcy**.
2. Składasz wniosek 1 października 2026 r. Od 20 grudnia 2025 r. do 30 marca 2026 r. uzyskałeś dochód z tytułu zawarcia umowy zlecenia. Od 5 lipca 2026 r. do dnia składania wniosku ponownie pracowałeś na umowę zlecenie u tego samego pracodawcy. W takiej sytuacji **pierwszy dochód jest utracony** gdyż pomimo, że umowa została zawarta **u tego samego pracodawcy** to upłynął okres 3 miesięcy od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej.
3. Składasz wniosek 1 października 2026 r. Od 20 grudnia 2025 r. do 30 marca 2026 r. uzyskałeś dochód z tytułu zawarcia umowy o dzieło. Od 5 maja 2026 r. do dnia składania wniosku pracowałeś na umowę o dzieło u innego pracodawcy. W takiej sytuacji pierwszy **dochód jest utracony** gdyż pomimo, że **nie upłynął okres 3 miesięcy** od rozwiązania jednej umowy do zawarcia drugiej, druga umowa była zawarta **z innym pracodawcą**.

**Utratę dochodu udokumentuj zaświadczeniami** zawierającymi następujące informacje:

- rodzaj utraconego dochodu,
- okres, w którym dochód był uzyskiwany,
- przyczynę utraty dochodu,
- kwotę brutto utraconego dochodu,
- wysokość odprowadzonych składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
- wysokość odprowadzonego podatku.

Potrzebny Ci będzie także druk PIT-11 z każdego miejsca zatrudnienia, jeżeli było ich więcej niż jedno.

### Przykłady dotyczące dokumentowania dochodu utraconego:

1. Składasz wniosek 1 października 2026 roku. Od 2 lutego 2018 r. do 15 maja 2025 r. pobierałeś rentę rodzinną. Przedstawiasz zaświadczenie z ZUS/KRUS zawierające okres, w którym pobierałeś rentę, przyczynę utraty renty, a także dochód brutto, wysokość składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i wysokość podatku od 1 stycznia 2025 r. do 15 maja 2025 r.
2. Składasz wniosek 1 października 2026 roku. Od 1 stycznia 2025 r. do 6 marca 2025 r. pracowałeś na umowę zlecenie. Przedstawiasz zaświadczenie od pracodawcy zawierające okres, w którym pracowałeś, rodzaj umowy – umowa zlecenie, przyczynę rozwiązania umowy, a także dochód brutto, wysokość składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz wysokość podatku od 1 stycznia 2025 r. do 6 marca 2025 r.
3. Składasz wniosek 1 października 2026 r. Od 18 kwietnia 2025 r. do 20 lipca 2025 r. otrzymywałeś stypendium z Powiatowego Urzędu Pracy. Przedstawiasz zaświadczenie z Urzędu Pracy zawierające okres, w którym pobierałeś świadczenie, a także dochód brutto, wysokość składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz wysokość podatku od 18 kwietnia 2025 r. do 20 lipca 2025 r.
4. Składasz wniosek 1 października 2026 r. Od 25 września 2025 r. do 20 maja 2026 r. pracowałeś na umowę o pracę. Przedstawiasz zaświadczenie od pracodawcy zawierające okres, w którym pracowałeś, rodzaj umowy, przyczynę rozwiązania umowy, a także dochód brutto, wysokość składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz wysokość podatku od 25 września 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

**Pamiętaj!** Nie każdy dochód może zostać uznany za utracony. Tylko przypadki wymienione na liście mogą stanowić powód stwierdzenia utraty dochodu. Np. utraty lub zmniejszenia dochodu **nie powodują** zmiany warunków zatrudnienia, takie jak zmniejszenie wynagrodzenia, zmniejszenie wymiaru etatu, czy też przebywanie na urlopie bezpłatnym, sprzedaż akcji bądź mieszkania itp.

### DOCHÓD UZYSKANY

Przepisów o **utracie i uzyskaniu** dochodu **nie stosuje** się do dochodu z **tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej**, jeżeli dochód z tych tytułów został utracony i w okresie **3 miesięcy** licząc od dnia utraty dochodu uzyskany został dochód **u tego samego pracodawcy, zleceniodawcy, zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęta została pozarolnicza działalność gospodarcza**. Jeśli w polu **Czy osiągną w dniu składania wniosku** wybierzesz opcję **TAK**, pojawi się sekcja, w której podaj powód uzyskania dochodu.

Jeżeli w **Rodzaj dochodu** wybierzesz dochód z:

- zatrudnienia wynikający ze stosunku pracy lub stosunku służbowego,
- umowy zlecenia, umowy o dzieło,
- prowadzenia działalności gospodarczej

to podaj NIP pracodawcy.

**Pamiętaj!** Zmiana warunków zatrudnienia, takich jak zwiększenie wynagrodzenia lub zwiększenie wymiaru etatu, **nie stanowi** powodu uznania zwiększenia dochodu. Tylko przypadki wymienione na liście mogą stanowić powód stwierdzenia zwiększenia dochodu.

### EKRAN 3B

## DOCHODY OPODATKOWANE W FORMIE RYCZAŁTU EWIDENCJONOWANEGO LUB KARTY PODATKOWEJ

*Ekran 3B* zostanie wyświetlony, jeżeli na *Ekranie 2* zaznaczyłeś **TAK** w kolumnie B.

Ekran ten dotyczy dochodów z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczałtu ewidencjonowanego lub karty podatkowej, dochodów z umów najmu, podnajmu, dzierżawy, poddzierżawy lub innych umów o podobnym charakterze, jeżeli umowy te nie są zawierane w ramach prowadzonej przez członka rodziny pozarolniczej działalności gospodarczej.

**Do wypełnienia tego ekranu przydadzą Ci się:**

1. zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości osiągniętego przychodu z działalności opodatkowanej ryczałtem zawierające stawkę (%) opodatkowania,
2. decyzja Urzędu Gminy o wysokości podatku z karty podatkowej,

Klikając przycisk **dodaj**, znajdujący się w tabelce zatytułowanej **Dochód opodatkowany**, dodasz informacje o dochodach.

#### Dochód opodatkowany

Poniżej wskaż dane wykazane na zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego.

| Rodzaj dochodu | Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2025                                                             |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | <b>dodaj</b>  |

Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągnany w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony, czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, który dochód uważa się za uzyskany, a który za utracony, uzyskasz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

### Dochód opodatkowany

Poniżej wskaż dane wykazane na zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego.

| Rodzaj dochodu                       | Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2025                                                            |                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Działalność gospodarcza opodatkowana | <div>Stawka podatkowa: stawka 2%</div> <div>Przychód roczny: 2000</div> <div>NIP: 123456789</div> | <div>Data początkowa: 01.01.2025</div> <div>Data końcowa: 31.12.2025</div> <div>Czy osiągnięty w dniu składania wniosku: <input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK</div> |
| <div>dodaj</div>                     |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                    |

**Pamiętaj!** Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować. Np. jeśli utrata dochodu spowodowana była zakończeniem wykonywania pozarolniczej działalności gospodarczej, przedstaw wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeśli w polu **Czy osiągnięty w dniu składania wniosku** wybierzesz opcję **NIE**, pojawi się sekcja, w której podaj powód utraty dochodu. Jeżeli jest on inny niż powody wymienione na liście, wtedy wybierz wariant **żaden z powyższych powodów**. Wskazanie tej opcji spowoduje, że dochód **nie będzie traktowany** jako dochód utracony.

| Rodzaj dochodu               | Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2025                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Działalność gospodarcza opoc | <div>Stawka podatkowa: stawka 2%</div> <div>Przychód roczny: 2000</div> <div>NIP: 123456789</div> | <div>Data początkowa: 01.01.2025</div> <div>Data końcowa: 31.12.2025</div> <div>Czy osiągnięty w dniu składania wniosku: <input checked="" type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK</div> <div>Wskaż powód utracenia dochodu: <div>wybierz z listy</div></div> |
| <div>dodaj</div>             |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                    |

Klikając przycisk **dodaj**, znajdujący się w tabelce zatytułowanej **Dochód wolny od podatku**, dodasz informacje o dochodach wolnych od podatku.

### Dochód wolny od podatku

Poniżej wskaż wysokość dochodu wolnego do podatku. Na potwierdzenie dochodu netto przedłoż **oświadczenie osoby prowadzącej działalność**.

| Rodzaj dochodu   | Wartości poszczególnych elementów dochodu | Okresy osiągnięcia dochodu w roku 2025 |
|------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------|
| <div>dodaj</div> |                                           |                                        |

Tak jak w przypadku dochodu opodatkowanego wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągną w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony, czy uzyskany.

## EKRAN 3C

### DOCHODY NIEPODLEGAJĄCE OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH

Ekran 3C zostanie wyświetlony, jeżeli na Ekranie 2 zaznaczyłeś **TAK** w kolumnie C.

Ekran ten przedstawia wszystkie dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych. Najczęściej spotykane dochody tego typu to dochody z zagranicy, dochody z gospodarstwa rolnego, alimenty, świadczenia związane z pełnieniem obowiązków społecznych. Kliknij **rozwiń** przy tym rodzaju dochodu, który chcesz wprowadzić.

|                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dochody z zagranicy</b><br>Dochody uzyskiwane za granicą Polski, w tym dochody cudzoziemców <b>rozwiń</b>                                                                                             |
| <b>Dochody z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych</b><br>Dochody z gospodarstwa rolnego, w tym zasiłki z KRUS, dochody z agroturystyki oraz nieopodatkowane renty rolnicze <b>rozwiń</b>        |
| <b>Dochody z alimentów</b><br>Alimenty zasądzone na rzecz członka rodziny oraz inne świadczenia należne w przypadku bezskutecznej egzekucji alimentów <b>rozwiń</b>                                      |
| <b>Stypendium doktoranckie</b><br>Stypendium doktoranckie <b>rozwiń</b>                                                                                                                                  |
| <b>Ulga na dzieci</b><br>Kwota zwrotu z tytułu niewykorzystanej ulgi na dzieci wypłacona przez Urząd Skarbowy <b>rozwiń</b>                                                                              |
| <b>Zasiłek macierzyński z KRUS i świadczenie rodzicielskie</b><br>Zasiłek macierzyński wypłacany przez KRUS oraz świadczenie rodzicielskie tzw. kosiniakowe <b>rozwiń</b>                                |
| <b>Stypendia dla bezrobotnych z UE lub Funduszu Pracy</b><br>Stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej lub z Funduszu Pracy, niezależnie od tego, kto je wypłaca <b>rozwiń</b> |
| <b>Inne dochody</b><br>Pozostałe dochody, w tym świadczenia związane z pełnieniem obowiązków społecznych oraz nieopodatkowane renty i emerytury <b>rozwiń</b>                                            |

Zapoznaj się z informacjami wyświetlonymi na ekranie, a następnie kliknij w tabeli przycisk **dodaj**. W kolejnych podrozdziałach znajdziesz informacje, na co zwrócić uwagę podczas wprowadzania danych dotyczących poszczególnych rodzajów dochodów.

**Pamiętaj!** Musisz złożyć oświadczenie o dochodach niepodlegających opodatkowaniu, nawet jeżeli nikt takich dochodów nie osiągnął we wspólnym gospodarstwie domowym (wzór do pobrania po kliknięciu w link **pobierz druk oświadczenia** lub na **Ekranie 6** jako załącznik [z-27]).

## DOCHODY Z ZAGRANICY

W przypadku osiągania dochodów poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonaj ich przeliczenia na podstawie średniego kursu waluty, ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego (NBP) z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, np. składasz wniosek 1 października 2026 r., uzyskałeś dochód poza granicami kraju w 2025 r., dochód ten przelicz na podstawie kursu waluty podanego w ostatniej tabeli kursowej z grudnia 2025 r.

W przypadku, gdy Ty lub członek rodziny uzyskaliście dochód poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, który nie był osiągany w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, przeliczenia tego dochodu dokonaj na podstawie średniego kursu waluty z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, np. składasz wniosek 1 października 2026 r., od dnia 19 maja 2026 r. zaczęłeś uzyskiwać dochód poza granicami kraju, uzyskany dochód przelicz na podstawie kursu waluty podanego w ostatniej tabeli kursowej z czerwca 2026 r.

**Pamiętaj!** Dokumenty składane w języku obcym dostarcz w tłumaczeniu na język polski.

## DOCHODY Z PRACY W INDYWIDUALNYCH GOSPODARSTWACH ROLNYCH

**Do wypełnienia tej tabeli potrzebne Ci będzie** zaświadczenie z Urzędu Gminy, potwierdzające posiadanie w roku bieżącym gospodarstwa rolnego o powierzchni wyrażonej w hektarach przeliczeniowych oraz fizycznych.

| Rodzaj dochodu                                                                                           | Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Okresy osiągania dochodu               |                                          |                                    |                                          |                  |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------|------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: inline-block;">Dochody z gospodarstwa ▼</div> | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Całkowita powierzchnia w ha fizycznych</td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"><input style="width: 90%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Powierzchnia w ha przeliczeniowych</td> <td style="padding: 5px;"><input style="width: 90%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Rodzaj własności</td> <td style="padding: 5px;">wybierz z listy ▼</td> </tr> </table> | Całkowita powierzchnia w ha fizycznych | <input style="width: 90%;" type="text"/> | Powierzchnia w ha przeliczeniowych | <input style="width: 90%;" type="text"/> | Rodzaj własności | wybierz z listy ▼ | <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p><b>Data początkowa:</b><br/>01.01.2025 </p> <p><b>Data końcowa:</b><br/>31.12.2025 </p> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p><b>Czy osiągany w dniu składania wniosku</b></p> <div style="display: flex; justify-content: flex-end; gap: 20px;"> <span><input type="radio"/> NIE</span> <span><input type="radio"/> TAK</span> </div> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> </div> |
| Całkowita powierzchnia w ha fizycznych                                                                   | <input style="width: 90%;" type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                          |                                    |                                          |                  |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Powierzchnia w ha przeliczeniowych                                                                       | <input style="width: 90%;" type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                          |                                    |                                          |                  |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Rodzaj własności                                                                                         | wybierz z listy ▼                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |                                          |                                    |                                          |                  |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

**Pamiętaj!** Przy ustalaniu dochodu z gospodarstwa rolnego nie uwzględnia się dopłat bezpośrednich uzyskanych w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.

**Pamiętaj!** W przypadku współwłasności gospodarstwa rolnego wpisz tylko hektary przeliczeniowe w części należącej do osoby z rodziny.

Jeżeli rodzice są współwłaścicielami gospodarstwa rolnego, a zaświadczenie przedstawia łączną wielkość gospodarstwa rolnego, przypisz hektary przeliczeniowe w okno jednemu z rodziców, a w polu **Rodzaj własności** wybierz **właściciel**.

Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągnany w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony, czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskany, a jaki za utracony, uzyskasz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

**Pamiętaj!** Sprzedaż lub darowizna części lub całości gospodarstwa rolnego nie stanowi utraty dochodu.

**Pamiętaj!** Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować

**Pamiętaj!** Jeżeli uzyskujesz dochody niepodlegające opodatkowaniu, jesteś zobowiązany dołączyć do wniosku również zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające wysokość uzyskiwanych dochodów lub zaświadczenie potwierdzające niezłożenie zeznania podatkowego.

### INNE DOCHODY Z ROLNICTWA, NP. ZASIŁKI CHOROBOWE, AGROTURYSTYKA

Jeżeli uzyskałeś (Ty lub członkowie Twojej rodziny) inne dochody z rolnictwa, szczególnie zasiłki chorobowe, dochody z agroturystyki lub wynajmu pokoi gościnnych, dodaj je w tabeli i wpisz dla każdego rodzaju dochodu (osobno) łączny dochód uzyskany w roku objętym oświadczeniem.

| Rodzaj dochodu    | Dochód               |
|-------------------|----------------------|
| wybierz z listy ▼ | <input type="text"/> |

### DOCHODY Z ALIMENTÓW

Na tym ekranie wpisz **miesięczną wysokość**:

1. alimentów zasądzonych na rzecz dzieci w rodzinie,
2. zaliczki alimentacyjnej,
3. świadczenia pieniężnego wypłaconego w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów.

**Do wypełnienia tego ekranu mogą Ci się przydać:**

1. aktualny wyrok zasądzający alimenty oraz ostatnie 3 dowody przelewów lub przekazów,
2. zaświadczenie z Funduszu Alimentacyjnego,
3. zaświadczenie od komornika.

| Rodzaj dochodu                                  | Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia                 | Okresy osiągania dochodu                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ALIMENTY zasądzone na rzecz dzieci w rodzinie ▼ | <div>Miesięczna wysokość świadczenia</div> <input type="text"/> | <div>Data początkowa:</div> <div>01.01.2025</div> <div>Data końcowa:</div> <div>31.12.2025</div> <div> <div>Czy osiągany w dniu składania wniosku</div> <div> <input type="radio"/> NIE           <input type="radio"/> TAK         </div> </div> |



Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągany w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskany, a jaki za utracony, uzyskasz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

**Pamiętaj!** Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować.

**Pamiętaj!** Tylko śmierć osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych lub postanowienie sądu sprawia, że dochód z alimentów uważany jest za utracony. Dotyczy to również świadczeń przyznanych na podstawie przepisów o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych.

**Pamiętaj!** W przypadku rozvodu rodziców brak alimentów zasądzonych na rzecz dzieci nakłada na Ciebie obowiązek wykazania dochodów obojga rodziców.

### STYPENDIUM DOKTORANCKIE

W tabeli tej podaj miesięczną wysokość otrzymywanego (np. przez rodzeństwo do ukończenia 25. roku życia) stypendium doktoranckiego oraz zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej.

| Rodzaj dochodu       | Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia                 | Okresy osiągania dochodu                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| STYPENDIUM doktora ▼ | <div>Miesięczna wysokość świadczenia</div> <input type="text"/> | <div>Data początkowa:</div> <div>01.01.2025</div> <div>Data końcowa:</div> <div>31.12.2025</div> <div> <div>Czy osiągany w dniu składania wniosku</div> <div> <input type="radio"/> NIE           <input type="radio"/> TAK         </div> </div> |

**Pamiętaj!** Do dochodów niepodlegających opodatkowaniu **nie wpisuj** stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, stypendium rektora i stypendium ministra.

Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągną w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskany, a jaki za utracony uzyskasz klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

**Pamiętaj!** Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować.

### ULGA NA DZIECI

Do wypełnienia tej tabelki potrzebne Ci będzie zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości zwrotu z tytułu ulgi na dzieci.

| Rodzaj dochodu                                              | Dochód |
|-------------------------------------------------------------|--------|
| Kwota zwrotu otrzymana z tytułu niewykorzystanej ulgi na: ▼ |        |

### ZASIŁEK MACIERZYŃSKI Z KRUS I ŚWIADCZENIE RODZICIELSKIE

Tutaj wpisz **miesięczną wysokość** otrzymywanego świadczenia rodzicielskiego lub zasiłku macierzyńskiego.

**Pamiętaj!** Świadczenie rodzicielskie nie jest tym samym co zasiłek rodzinny. Jeżeli rodzina otrzymuje zasiłek rodzinny, **nie uwzględniasz** tego świadczenia.

| Rodzaj dochodu              | Wartości poszczególnych elementów wynagrodzenia | Okresy osiągania dochodu                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Świadczenie rodzicielskie ▼ | Dochód <input type="text"/>                     | <p>Data początkowa:<br/>01.01.2025 <input type="text"/></p> <p>Data końcowa:<br/>31.12.2025 <input type="text"/></p> <p>Czy osiągną w dniu składania wniosku</p> <div><input type="radio"/> NIE</div> <div><input type="radio"/> TAK</div> |

Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągną w dniu składania wniosku**, decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskany, a jaki za utracony, uzyskasz, klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

**Pamiętaj!** Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować.

## STYPENDIA DLA BEZROBOTNYCH Z UE LUB FUNDUSZU PRACY

Wpisz dochód **roczny netto** otrzymywanego stypendium dla bezrobotnych finansowanego ze środków Unii Europejskiej lub Funduszu Pracy.

**Pamiętaj!** Nie podawaj tutaj opodatkowanych zasiłków dla bezrobotnych finansowanych z innych źródeł niż środki Unii Europejskiej

| Rodzaj dochodu  | Wartość świadczenia                                 | Okresy osiągnięcia dochodu                                                                                                                                                                                             |
|-----------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| wybierz z listy | <div>Dochód roczny netto</div> <input type="text"/> | <div>Data początkowa:</div> <div>01.01.2025</div> <div>Data końcowa:</div> <div>31.12.2025</div> <div> Czy osiągnięty w dniu składania wniosku <div> <input type="radio"/> NIE <input type="radio"/> TAK </div> </div> |

Wybór opcji **NIE** lub **TAK** w polu **Czy osiągnięty w dniu składania wniosku** decyduje o tym, czy dochód zostanie potraktowany jako utracony czy uzyskany. Szczegółową informację na temat tego, jaki dochód uważa się za uzyskany, a jaki za utracony uzyskasz klikając w jeden ze znajdujących się na stronie linków.

**Pamiętaj!** Uzyskanie lub utratę dochodu należy udokumentować.

## INNE DOCHODY

Jeśli posiadasz inne dochody niepodlegające opodatkowaniu, wybierz z listy ich rodzaj i wpisz kwotę dochodu. Najczęściej są to świadczenia związane z pełnieniem obowiązków społecznych, np. diety radnych, sołtysa lub diety za udział w pracach komisji wyborczej.

| Rodzaj dochodu  | Dochód               |
|-----------------|----------------------|
| wybierz z listy | <input type="text"/> |

Z rozwijanej listy możesz wybrać pozycję „inne” i wpisać, np. wysokość otrzymywanego stypendium pomostowego, które przyznawane jest przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące państwowymi ani samorządowymi osobami prawnymi. Na I roku studiów takie stypendium przyznawane jest na podstawie kryterium ekonomiczno-społecznego i **nie stanowi dochodu**, natomiast na wyższych latach studiów ma funkcję stypendium naukowego i **stanowi dochód**.

Te świadczenia jednak nie są dochodem uzyskanym ani utraconym.

### Przykłady:

1. Jeśli jesteś studentem I roku i otrzymujesz stypendium pomostowe o charakterze socjalnym, do stypendium socjalnego nie wykazujesz tego stypendium pomostowego, ponieważ nie jest ono dochodem uzyskanym.

2. Jeśli jesteś studentem II roku i na I roku otrzymywałeś stypendium pomostowe o charakterze socjalnym, przedstaw dokumenty o stypendium pomostowym w roku objętym dokumentowaniem. Nie będzie ono traktowane jako dochód, ponieważ miało charakter socjalny.
3. Jeśli jesteś studentem III roku i na II roku otrzymywałeś stypendium pomostowe o charakterze naukowym (na podstawie średniej ocen), przedstaw dokumenty o stypendium pomostowym w roku objętym dokumentowaniem (za X-XII – bo wtedy miało ono charakter naukowy). Stanowi ono Twój dochód, niezależnie od tego, czy na obecnym roku zostało Ci ono przyznane (to stypendium nie jest dochodem utraconym).

Ta sama zasada dotyczy Twojego rodzeństwa, które wykazujesz we wspólnym gospodarstwie domowym.

**Pamiętaj!** Musisz przedstawić zaświadczenia potwierdzające wysokość uzyskanego dochodu.

### EKРАН 3D

## POMNIEJSZENIE DOCHODÓW O ALIMENTY PŁACONE NA RZECZ OSÓB SPOZA RODZINY

Jeśli na *Ekranie 2* w kolumnie D zaznaczyłeś **TAK**, pojawi Ci się *Ekran 3D*.

Dochód można pomniejszyć o alimenty płacone na rzecz osób spoza rodziny studenta.

**Do wypełnienia tego ekranu przydadzą Ci się:**

1. wyrok sądu orzekający o wysokości należnych alimentów,
2. potwierdzenie płatności alimentów.

|                                                                                                                                                                                                                 |                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Wydatki, o które można pomniejszyć dochody w rodzinie studenta                                                                                                                                                  | Wysokość poniesionych wydatków                                         |
| <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; align-items: center;"> <span style="font-size: 0.8em; margin-right: 5px;">wybierz z listy</span> <span style="font-size: 1em;">▼</span> </div> | <div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%;"></div> |

### EKРАН 3E

## DOCHODY UZYSKANE W ROKU BIEŻĄCYM

Ekran ten pojawi się w przypadku zaznaczenia **TAK** w kolumnie E na *Ekranie 2*, czyli w przypadku uzyskiwania dochodu w roku bieżącym.

Jeśli w roku bieżącym Ty lub członek Twojej rodziny podjęliście pracę, zarejestrowaliście działalność gospodarczą, uzyskaliście rentę, emeryturę lub inne dochody, wpisz je na tym ekranie.

**Do udokumentowania uzyskanego dochodu może Ci się przydać:**

1. zaświadczenie o rodzaju dochodu i wysokości dochodu netto uzyskanego w miesiącu następnym po uzyskaniu dochodu,

2. umowa/decyzja, na podstawie której dochód został uzyskany,
3. wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.

Kliknij **dodaj** przy tym rodzaju dochodu, który chcesz wprowadzić.

### Zatrudnienie lub pozarolnicza działalność gospodarcza po roku 2025

Wskaż, czy członek rodziny był zatrudniony, wykonywał inną pracę zarobkową lub prowadził działalność gospodarczą po roku 2025.

Kliknij, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o utracie i uzyskaniu dochodu z tytułu zatrudnienia i prowadzenia działalności gospodarczej.

Jeżeli członek rodziny rozpoczął po 2025 r. działalność gospodarczą opodatkowaną na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym to na potwierdzenie dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, przedłóż **oświadczenie członka rodziny** zawierające klauzulę: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

**i** Na ekranie 3E wskaż wyłącznie zatrudnienie (lub inną pracę zarobkową) lub prowadzoną pozarolniczą działalność gospodarczą, która **rozpoczęła się po roku 2025, bez względu na to, czy dochód ten jest aktualnie uzyskiwany.**

Zatrudnienie lub prowadzenie działalności gospodarczej, które rozpoczęły się w 2025 należy wskazać na ekranie 3A lub 3B.

**Jeśli podajesz zagraniczny numer identyfikacji podatkowej, koniecznie poprzedź go odpowiednim kodem kraju, np. UA123456789 albo HU123456789.**

|                |                          |                                   |                                                                                           |
|----------------|--------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rodzaj dochodu | Daty osiągnięcia dochodu | Wysokość dochodu za drugi miesiąc | NIP                                                                                       |
|                |                          |                                   | <div style="border: 2px solid red; padding: 2px 5px; display: inline-block;">dodaj </div> |

### Nowe dochody po roku 2025

Niektóre dochody można uznać za uzyskane, jeśli członek rodziny zaczął je uzyskiwać po 2025 r. i osiąga je w dniu składania wniosku. Zapoznaj się ze szczegółowymi informacjami o dochodach uzyskanych.

Kliknij, aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami o dochodach uzyskanych.

Wskaż nowe dochody, które nie były uzyskiwane w 2025 r., ale są uzyskiwane na dzień składania wniosku.

Wpisz wysokość netto dochodu osiągniętego za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.

**Przykład: jeśli członkowi rodziny została przyznana renta w lutym, należy wpisać dochód za marzec (bez względu na to, kiedy renta została wypłacona).**

**i** Podaj wyłącznie nowe dochody, które są aktualnie uzyskiwane.

|                                                                                           |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Rodzaj dochodu                                                                            | Daty osiągnięcia dochodu |
| <div style="border: 2px solid red; padding: 2px 5px; display: inline-block;">dodaj </div> |                          |

## ZATRUDNIENIE LUB POZAROLNICZA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA PO ROKU...

Jeśli dochód zaczął być uzyskiwany w bieżącym roku z takich tytułów jak:

- **zatrudnienie wynikające ze stosunku pracy lub stosunku służbowego,**
- **umowy zlecenia, umowy o dzieło,**
- **prowadzenie działalności gospodarczej** wpisz dochód **netto** z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został uzyskany, **nawet jeżeli nie występuje już w dniu składania wniosku.**

### Przykłady:

1. Składasz wniosek 1 października 2026 r. Dochód w roku bieżącym z umowy zlecenia uzyskiwany był od marca do czerwca. Wpisz w ekran dochód netto uzyskany za kwiecień, podając również NIP pracodawcy.
2. Składasz wniosek 1 października 2026 r. Dochód w bieżącym roku z umowy o dzieło uzyskiwany jest od lipca i osiągany jest w dniu składania wniosku, wpisz w ekran dochód netto uzyskany za sierpień podając również NIP pracodawcy.
3. Składasz wniosek 1 października 2026 r. Dochód w bieżącym roku z umowy o dzieło uzyskiwany był od lutego do kwietnia, a następnie z umowy zlecenie od lipca do sierpnia, wpisz w ekran dochód netto uzyskany z umowy o dzieło za marzec, a następnie z umowy zlecenie za sierpień podając również NIP pracodawców.

**Pamiętaj!** Podaj dochód uzyskany w roku bieżącym z zatrudnienia lub rozpoczęcia działalności gospodarczej nawet jeśli dochód ten już nie występuje w dniu składania wniosku.

**Pamiętaj!** Musisz przedstawić zaświadczenia potwierdzające wysokość uzyskanego dochodu.

**Pamiętaj!** Na ekranie podaj NIP pracodawcy.

| Rodzaj dochodu    | Daty osiągnięcia dochodu                                                                                                                                                               | Wysokość dochodu za drugi miesiąc | NIP |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----|
| wybierz z listy ▼ | <p>Data początkowa:<br/>01.01.2026 📅</p> <p>Data końcowa:<br/>17.09.2026 📅</p> <p>Czy osiągany w dniu składania wniosku</p> <p><input type="radio"/> nie <input type="radio"/> tak</p> |                                   |     |

**Pamiętaj!** Na ekranie wpisz wysokość dochodu netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym uzyskałeś dochód. Np. jeśli członek Twojej rodziny zawarł umowę zlecenie w kwietniu, podaj dochód za maj (obojętnie, kiedy dochód został wypłacony).

## NOWE DOCHODY PO ROKU...

Wskaż nowe dochody uzyskane w roku bieżącym, które są **osiągane w dniu składania wniosku**.

**Pamiętaj!** Podaj wyłącznie dochody netto, które są obecnie uzyskiwane pod warunkiem, że nie wynikają z tytułu zatrudnienia, umowy o dzieło, umowy zlecenia, działalności gospodarczej.

Jeśli w polu **Czy osiągnany w dniu składania wniosku** wybierzesz opcję **TAK**, podaj wysokość **dochodu netto** za drugi miesiąc.

| Rodzaj dochodu             | Daty osiągnięcia dochodu                                                                                                                                            |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div>wybierz z listy</div> | <div>Data początkowa:<br/>01.01.2026</div> <div>Czy osiągnany w dniu składania wniosku<br/><div><input type="radio"/> NIE<br/><input type="radio"/> TAK</div></div> |

**Pamiętaj!** Na ekranie wpisz wysokość dochodu **netto** z miesiąca następującego po miesiącu, w którym uzyskałeś dochód. Np. składasz wniosek 1 października 2025 r., a członek Twojej rodziny uzyskał prawo do emerytury w kwietniu i otrzymuje ją **w dniu składania wniosku**, podaj dochód za maj (obojętnie, kiedy dochód został wypłacony).

## EKRAN 4

### UBIEGANIE SIĘ O ŚWIADCZENIA BEZ PODAWANIA DOCHODÓW RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW ORAZ ICH DZIECI

Zapoznaj się z informacjami zamieszczonymi na tym ekranie i sprawdź, czy możesz ubiegać się o stypendium socjalne lub inne świadczenia, **nie uwzględniając** dochodów osiągniętych przez rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych i będące na ich utrzymaniu dzieci.

### Ubieganie się o świadczenia bez podawania dochodów rodziców lub opiekunów oraz ich dzieci

Możesz złożyć oświadczenie o dochodach bez wykazywania dochodów osiąganych przez rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych i będących na ich utrzymaniu dzieci, jeśli **nie prowadzisz wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców** i potwierdziłeś ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełniasz jeden z warunków:

- jeżeli ukończyłaś 26 r. ż.
- pozostajesz w związku małżeńskim
- masz na utrzymaniu dzieci
- osiągnęłaś pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej lub
- posiadasz stałe źródło dochodów, a Twój przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym jest wyższy lub równy 1866.4 zł



**Prowadzenie wspólnego gospodarstwa domowego** oznacza pozostawanie na częściowym lub całkowitym utrzymaniu osoby, z którą się gospodarstwo domowe prowadzi. Na okoliczność wspólnego gospodarowania składają się także takie elementy jak np. ponoszenie kosztów i opłat za mieszkanie, opieka udzielana w chorobie, wykonywanie zwykłych czynności związanych z prowadzeniem gospodarstwa domowego czy też dysponowanie wspólnym dochodem z przeznaczeniem na zaspokojenie potrzeb życiowych.

Wskaż czy prowadzisz wspólne gospodarstwo domowe z którymkolwiek z rodziców, opiekunów faktycznych lub prawnych.

Prowadzenie wspólnego gospodarstwa z rodzicami lub opiekunami

☒ NIE

☐ TAK

Jeśli w pytaniu **Czy prowadzisz wspólne gospodarstwo domowe z którymkolwiek z rodziców?** zaznaczysz **NIE**, nastąpi rozwinięcie ekranu, na którym sprawdzisz, czy spełniasz, co najmniej jeden warunek uprawniający Cię do nieuwzględniania dochodów rodziców, opiekunów faktycznych, prawnych i pozostających na ich utrzymaniu dzieci.

#### Warunki określone w art. 88 ust. 2 pkt 1-4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

Możesz nie uwzględniać dochodów rodziców, opiekunów faktycznych, prawnych i pozostających na ich utrzymaniu dzieci, o ile, poza nieprowadzeniem wspólnego gospodarstwa z rodzicami, spełniasz **co najmniej jeden** z poniższych warunków.

✗ Ukończone 26 lat

✗ Pozostawanie w związku małżeńskim

✗ Utrzymywanie dziecka (również przysposobionego)

Osiągnięcie pełnoletności w pieczy zastępczej

☒ NIE

☐ TAK

Jeśli nie spełniasz żadnego z tych warunków (przy każdym z nich znajduje się czerwony krzyżyk) i na pytanie **Czy osiągnęłaś/eś pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej?** odpowiesz **NIE**, zostaniesz zapytany o stałe źródło dochodów oraz średni miesięczny dochód.

### Warunki określone w art. 88 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

Możesz nie uwzględniać dochodów rodziców, opiekunów faktycznych lub prawnych oraz pozostających na ich utrzymaniu dzieci, o ile, poza nieprowadzeniem wspólnego gospodarstwa z rodzicami, spełniasz **łącznie** poniższe warunki.

- posiadasz stałe źródło dochodów,
- Twój przeciętny miesięczny dochód **w poprzednim roku** podatkowym jest wyższy lub równy 1866.4 zł,
- Twój przeciętny miesięczny dochód **w roku bieżącym** jest wyższy lub równy 1866.4 zł.



Za stałe źródło dochodów wnioskodawcy może być uznane wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także między innymi: renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło, stypendium doktoranckie.

Zaznacz, które warunki spełniasz:

|                      |                           |
|----------------------|---------------------------|
| Stale źródło dochodu | <input type="radio"/> NIE |
|                      | <input type="radio"/> TAK |

Wybierz z listy lub wpisz stałe źródło dochodu, z którego się utrzymujesz

|                          |                                             |
|--------------------------|---------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | wynagrodzenie ze stałej pracy               |
| <input type="checkbox"/> | wynagrodzenie z cyklicznie zawieranych umów |
| <input type="checkbox"/> | alimenty                                    |
| <input type="checkbox"/> | renta rodzinna lub inna renta               |
| <input type="checkbox"/> | działalność gospodarcza                     |
| <input type="checkbox"/> | inne (podaj)<br><input type="text"/>        |
| <input type="checkbox"/> | brak stałego źródła dochodu                 |

Podaj samodzielnie wyliczony średni miesięczny dochód w 2025 roku:

zł

Podaj samodzielnie wyliczony średni miesięczny dochód w 2026 roku:

zł

**Pamiętaj!** Złóż oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców. **Twój wniosek bez wskazanego oświadczenia jest niekompletny.**

## EKRAN 6

### LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Ekran zawiera listę załączników. Zaznacz tylko te załączniki, które dołączysz do oświadczenia.

**Pamiętaj!** Z tego ekranu możesz pobrać, wydrukować i wypełnić oświadczenie o wysokości osiągniętych dochodów niepodlegających opodatkowaniu (symbol [z-27])

**Pamiętaj!** W uzasadnionych przypadkach, komisja stypendialna uprawniona jest do żądania dostarczenia opinii z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej Twojej i Twojej rodziny oraz do uwzględnienia tej sytuacji przy ocenie spełnienia kryterium trudnej sytuacji materialnej. W przypadku niedostarczenia przez Ciebie zaświadczenia, o którym mowa powyżej, możesz być wezwany do złożenia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie może skutkować odmową przyznania stypendium socjalnego.

## EKRAN 6A

### WGRYWANIE ZAŁĄCZNIKÓW

Na tym ekranie należy wprowadzić wszystkie załączniki w wersji elektronicznej w formacie PDF/JPG. Każdy dokument (również wielostronicowy) powinien stanowić zawartość odrębnego pliku PDF/JPG.

**Pliki:**

|                                                         |                              |                 |                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| [z-17] zaświadczenia z US o dochodzie p ▼               | Zuzanna Ad7 [wnioskodawca] ▼ | Zaświadczenie 1 | <div style="text-align: right;"> <b>ZAŁĄCZ PLIK</b><br/> 1.1a_Zaswiadczenie<br/> 2.pdf 0.38 MiB </div> <div style="text-align: right;"> </div> |
| [z-27] oświadczenia o wysokości osiągniętych dochodów ▼ | Anna Ad7 [matka] ▼           | Zaświadczenie 2 | <div style="text-align: right;"> <b>ZAŁĄCZ PLIK</b> </div> <div style="text-align: right;"> </div>                                             |
|                                                         |                              |                 | <b>dodaj</b>                                                                                                                                   |

**Pamiętaj!** Dla każdej pełnoletniej osoby w gospodarstwie domowym musisz dołączyć komplet obowiązkowych dokumentów:

1. zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości uzyskanego przychodu, dochodu, odprowadzonego podatku i składek na ubezpieczenie społeczne,
2. zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o prowadzeniu bądź nieprowadzeniu działalności gospodarczej,
3. zaświadczenie o wysokości składek odprowadzonych na ubezpieczenia zdrowotne, np. ZUS/KRUS.

**Pamiętaj!** Oświadczenie o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych (jest to obowiązkowy dokument ale wystarczy jedno oświadczenie dla całego gospodarstwa domowego - druk do pobrania na Ekranie 6 jako załącznik [z-27]).

## EKRAN 7

### PODSUMOWANIE

Na tym ekranie zobaczysz wyliczoną przez system wysokość miesięcznego dochodu netto na osobę w Twojej rodzinie oraz listę załączonych dokumentów.

Jeśli zauważyłeś błędy lub o czymś zapomniałeś, wróć do poprzednich ekranów i wprowadź zmiany.

**Pamiętaj!** Nie pomył się.

#### Podsumowanie



**UWAGA** jesteś na ostatnim ekranie informacji o dochodach.

Zanim zapiszesz podane informacje skontroluj w poniższym zestawieniu czy osiągnęte dochody są poprawne.

Możesz jeszcze cofnąć się do poprzednich ekranów i wprowadzić zmiany, w razie braku informacji możesz też wrócić do uzupełniania informacji o dochodach innego dnia.

**W następnym ekranie można zarejestrować w systemie złożone informacje o dochodach. Ponowne wpisanie informacji już zarejestrowanych będzie możliwe po cofnięciu dochodów do poprawy przez koordynatora. Koordynator może również dochody przeliczyć i zaakceptować, jeśli dokumentacja jest kompletna, cofnąć do uzupełnienia, jeśli dokumentacja jest niekompletna lub odrzucić, jeśli nie wpłynął wniosek o dane świadczenie.**

Miesięczny dochód netto za 2025 rok przypadający na jedną osobę w rodzinie, wyliczony dla 3 osób, na podstawie wprowadzonych danych:

**2138.89 zł**

#### Dokumenty

Dołączone załączniki w formie elektronicznej

|                                         |
|-----------------------------------------|
| pobierz wszystkie załączniki →          |
| [wnioskodawca] (wszystkie załączniki) → |
| <b>Dokumentacja podstawowa</b>          |
| załącznik: [z-17] ( ) →                 |
| załącznik: [z-18] ( ) →                 |
| załącznik: [z-27] ( ) →                 |

## EKRAN 8

### PODPISYWANIE I SKŁADANIE ELEKTRONICZNE OŚWIADCZENIA O DOCHODACH

Tutaj podpiszesz i złożysz elektronicznie *Oświadczenie o dochodach*. Zanim klikniesz przycisk **PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE**, dokładnie sprawdź wprowadzone dane, klikając **zobacz podgląd wniosku**. Jeśli zauważysz błąd, kliknij przycisk **WRÓĆ** i dokonaj korekty.



Wniosek jest gotowy do zatwierdzenia.  
**Sprawdź poprawność wypełnienia wniosku**, jeśli wniosek nie zawiera błędów i na pewno chcesz go złożyć, naciśnij przycisk **PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE** na dole strony. Złożonego wniosku nie można już usunąć z systemu.

Jeśli chcesz **poprawić** wniosek, naciśnij przycisk **WRÓĆ**.

**Pamiętaj!!!**

**Składanie wniosku odbywa się wyłącznie elektronicznie.** Nie musisz drukować wniosku. Uczelnia nie będzie akceptować wniosków w wersji papierowej.

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [ZAREJESTRUJ](#) [DALEJ: PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE](#)

Oświadczenie złożysz klikając przycisk **DALEJ: PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE**. Po jego kliknięciu na Twój uniwersytecki adres mailowy zostanie wysłana wiadomość z kodem autoryzacyjnym, który należy wprowadzić w celu elektronicznego podpisania i złożenia oświadczenia.



Twój aktualny adres e-mail to [redacted]@student.up.poznan.pl. Wiadomość z kodem autoryzacyjnym wysłano **2026-09-17 09:46:23**.

Użyj kodu z wiadomości, aby potwierdzić złożenie wniosku. Twoja tożsamość została potwierdzona za pomocą systemu uwierzytelniania, a wprowadzenie kodu dodatkowo ją weryfikuje.

Jeśli wpiszesz niepoprawny kod trzy razy, musisz go zresetować i ponowić próbę złożenia wniosku.

**Wpisz kod autoryzacyjny**

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZRESETUJ KOD](#) [PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE](#)

Po wprowadzeniu kodu należy kliknąć przycisk **PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE**.

**Pamiętaj!** Składanie *Oświadczenia o dochodach* odbywa się **wyłącznie elektronicznie**. Nie musisz go drukować. Uczelnia nie będzie akceptować oświadczeń w wersji drukowanej.

**Pamiętaj!** Po elektronicznym złożeniu oświadczenia jego zmodyfikowanie będzie możliwe dopiero po cofnięciu go do poprawy. W tej sprawie będziesz musiał zwrócić się do Sekcji Studenckich Spraw Bytowych.

Jeżeli załączona do oświadczenia dokumentacja będzie kompletna i wprowadzone dane poprawne, pracownik Sekcji Studenckich Spraw Bytowych zaakceptuje Twoje oświadczenie i uzyska ono status **Zaakceptowany**. Jeżeli dokumentacja będzie niekompletna lub będzie zawierała błędy, wówczas *Oświadczenie o dochodach* zostanie cofnięte do poprawy i uzyska status **Cofnięty do poprawy**. W takiej sytuacji będziesz musiał niezwłocznie dokonać niezbędnych zmian w oświadczeniu lub załączyć do oświadczenia brakujące dokumenty w **formacie PDF/JPG**. Informacja o zmianie statusu oraz opis nieprawidłowości zostaną przesłane na Twój uczelniany adres e-mail. Poprawione oświadczenie należy ponownie złożyć klikając przycisk: **PODPISZ I ZŁÓŻ ELEKTRONICZNIE**.

**Pamiętaj!** Rejestrując *Oświadczenie o dochodach* oświadczasz, że masz świadomość odpowiedzialności karnej wynikającej z poświadczenia nieprawdy.